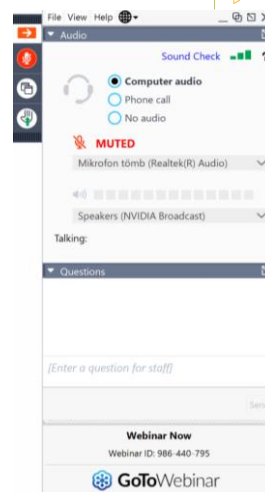


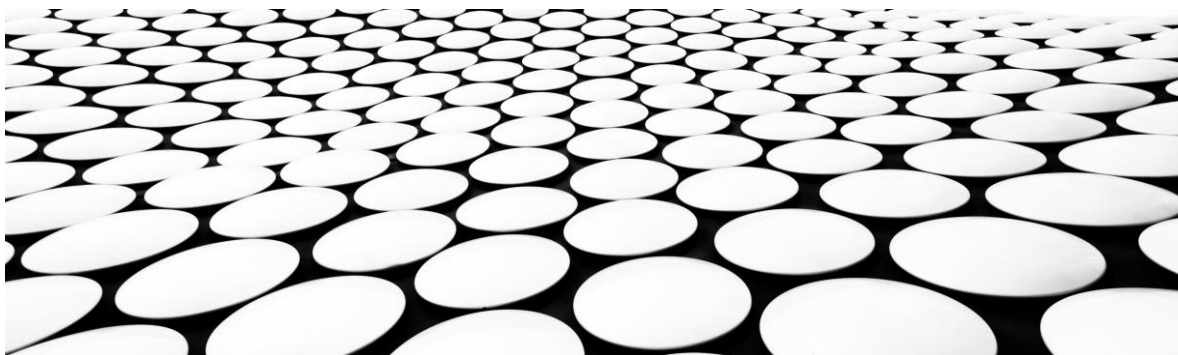
## HOGYAN LEHET KÉRDEZNI?



1

## ELEKTRONIKUS ÉPÍTÉSI NAPLÓ AKTUÁLIS KÉRDÉSEI

JUHÁSZ TAMÁS (TEL.: 06-70-33-44-212; EMAIL: JT.VCOMPLEX@GMAIL.COM)



2

2

## ÁLTALÁNOS RÉSZ

- Jogszabályok
- Naplók sajátos építményekhez
- Mikor kell építési naplót vezetni ...
- Mikor kell elektronikusan vezetni az építési naplót
- Építési napló „korszakai” – főbb váltásosai
- „egy napló élete” – elvi ábra

3

3

## ELVI ALAPOK

### Jogszabályok - szemelvény

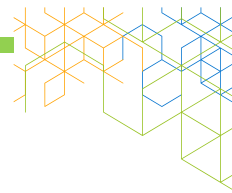
Főbb” jogszabályok

- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 191/2009. (IX. 15.) Kormány rendelet [Épkiv] az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)

*Szakági/ sajátos építmények szabályai a MELLÉKLETEKBEN*

4

4



## ELVI ALAPOK

### Jogszabályok - szemelvény

További jogszabályok

- 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet az építésfelügyeleti bírságról
- 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről
- 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. Rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és **beépítésének**, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 2001. évi LXIV. Törvény a kulturális örökség védelméről
- 181/2003. (XI. 5.) Korm. Rendelet a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról
- 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről

5

5

## ELVI ALAPOK

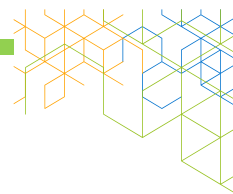
### Jogszabályok - szemelvény

További sajátos építményi jogszabályok

- 53/2012. (III. 28.) Korm. Rendelet a **bányafelügyelet** hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól
- 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről
  - 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról
    - Hatályon kívül helyezte: 20/2020. (XII. 18.) NMHH rendelet 34. § (2). Hatályaian: 2021. II. 15-től
    - 8. § (1) Minden építésügyi hatósági engedélyhez vagy bejelentéshez kötött építési tevékenység végzéséről **hírközlési** e-naplót kell vezetni.
- 8/2012. (I. 26.) NMHH rendelet az elektronikus hírközlési építmények egyéb nyomvonalas építményfajtákkal való keresztezéséről, megközelítéséről és védelméről
- 40/2002. (III. 21.) Korm. Rendelet a sajátos építményfajták körébe tartozó **honvédelmi** és katonai célú építményekre vonatkozó építésügyi hatósági engedélyezési eljárások szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. Rendelet az **utak** építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 289/2012. (X. 11.) Korm. Rendelet a **vasúti építmények** építésügyi hatósági engedélyezési eljárásainak részletes szabályairól
- 382/2007. (XII. 23.) Korm. Rendelet a **villamosenergia-ipari** építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról
- 1995. évi LVII. Törvény a **vízgazdálkodásról**

6

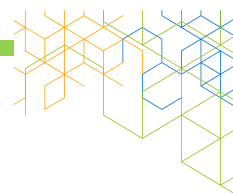
6



## ÜVEGKAPU

7

7



## ÜVEGKAPU

- 510/2021. (IX.3.) Kormányrendelet
- 707/2021. (XII. 15.) Korm. Rendelet  
a Nemzeti Építőipari Felügyeleti és Adatszolgáltató Rendszerbe tartozó tevékenységekről, valamint az Építőipari Monitoring- és Adatszolgáltató Rendszerről

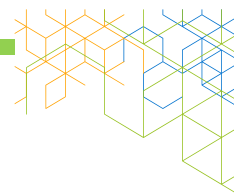
Az Üvegkapu használatának ellenőrzésére

- az állami adóhatóság,
- a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság, valamint
- az építésfelügyeleti hatóság

rendelkezik hatáskörrel.

8

8

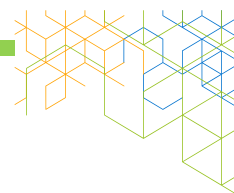


## AZ ÜVEGKAPU FELADATA

- az építési munkaterületre való be- és kilépések adatainak rögzítése,
  - az adatok meghatározott szervek és nyilvántartások számára **hozzáférhetővé tétele.**
  - **valós időben tartja nyilván**
    - a) az építési munkaterületen **munkavégzés céljából** tartózkodásra jogosult foglalkoztatott, és
    - b) az a) pont alá nem tartozó személyek **(vendég)** – ide nem értve az építési munkaterületen feladatot ellátó hatósági, illetve igazgatási feladatot ellátó szervek képviselőit –
- építési munkaterületre való be- és kilépésének adatait.**

9

9



## MIKOR KÖTELEZŐ AZ ÜVEGKAPU?

A közbeszerzés hatálya alá tartozó,

**700 000 000 forintot (bruttó) elérő vagy meghaladó**

– figyelemmel az egybeszámítási szabályokra is

– **becsült értékű építési beruházással**

összefüggő építőipari kivitelezési tevékenység

– ideértve a kapcsolódó tevékenységeket is – során.

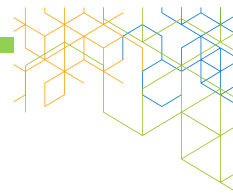
Az építési beruházás becsült értékének megállapításakor **a teljes – műszaki és gazdasági szempontból funkcionális egységet képező – építési beruházásért** járó ellenértéket kell figyelembe venni.

Az építési beruházás becsült értékébe **be kell számítani** a megvalósításához szükséges, az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott **árúk és szolgáltatások becsült értékét is.**

Ha egy építési beruházás beszerzése részekre bontva, több szerződés útján valósul meg, a közbeszerzés becsült értékének meghatározásához az **összes rész értékét figyelembe kell venni.**

10

10



## Milyen építési beruház-típusok kerülhetnek ebbe a körbe?

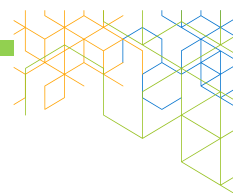
- Általános építmények (ezen belül műemlékek) építése, bővítése, korszerűsítése, felújítása, helyreállítása, átalakítása
- Sajátos építményfajták (ezen belül pl. vonalas építmények) építése, bővítése, korszerűsítése, felújítása, helyreállítása, átalakítása
- Vegyes beruházások
- Építési (hatósági) engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenységek
- Építési (hatósági) engedélyhez, bejelentéshez **nem** kötött tevékenységek

## Be kell árazni

- Az Üvegkapu eszközeinek biztosítása már a közbeszerzési eljárás során nyilvánvalóvá válik, annak **többletköltségeit is építettként az állam** (annak valamely intézménye) **viseli**.
- **a közbeszerzés körébe** az egybeszámítási szabályok alapján az építési beruházás keretébe **engedélyhez kötött és engedély nélkül** megvalósítható építési tevékenység is **bele tartozhat**.

11

11



## ÜVEGKAPU ALKALMAZÁSI SZABÁLYOK

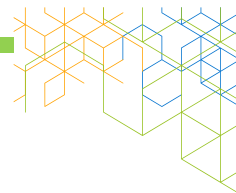
Az **ajánlattevő ajánlatában nyilatkozik**, hogy az Üvegkapu használatára vonatkozó követelményeket megismerte (célszerű már az eljárást megindító felhívásban is előírni e nyilatkozattételi kötelezettséget).

A közbeszerzési **dokumentumokban is rögzíteni kell** a szerződés teljesítésére vonatkozó feltételként, hogy a nyertes ajánlattevő biztosítani köteles az Üvegkapu alkalmazását.

A szerződés teljesítése során **a nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles az Üvegkapu alkalmazására**.

12

12



## EGY KIS ANOMÁLIA

Jelenleg

**Az építtető** a regisztráció során megjelöli, hogy az építési munkaterület környezetében a **beléptető rendszer** telepítésére

- a) beléptetőkapu,**
- b) beléptetőpont, illetve**
- c) a beléptetést biztosító alkalmazás**

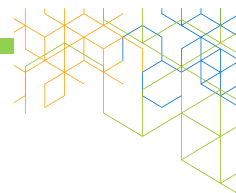
elhelyezésével, illetve használatával fog-e sor kerülni.

Majd ....

- ?????

13

13



### **A kivitelező feladata**

annak biztosítása, hogy az építési munkaterületen csak olyan, a vállalkozói nyilvántartásban szereplő személyek tartózkodjanak,

- akik erre jogosultsággal rendelkeznek, és
- az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában.

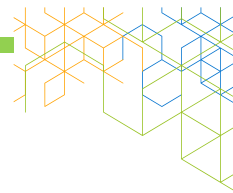
Megrendelői oldal ????????????????

- Tervező, tervezői művezetés ???
- Műszaki ellenőr ???

Esetleg „ideiglenes kártyák”

14

14



## KIVITELEZŐ FELELŐSSÉGE

Az építkezések területének megfelelő biztosítása – így szükség szerinti körbekerítése, kapukkal való ellátása – ma is **kivitelezői felelősségi** körbe tartozik.

**A szükséges beléptető eszközök kiépítéséért és üzemeltetéséért a fővállalkozó kivitelező felel**, aki a beléptető eszközökhöz illesztett **Felügyeleti egység** üzemeltető általi telepítését biztosítani köteles.

Az – általa birtokolt - építési munkaterületet a fővállalkozó kivitelezőnek kell ellátnia a megfelelő **fizikai beléptetési eszközökkel**, azokat neki kell telepítenie.

### A fővállalkozó kötelezettsége

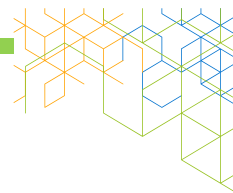
- az építési munkaterület átjárásra alkalmatlan körbekerítése, vagy
- nyomvonal jellegű építmény esetén annak jól látható módon történő kijelölése, valamint
- a beléptető rendszer elhelyezése, üzemeltetése, karbantartása, meghibásodás esetén javíttatása,

A fővállalkozó kötelezettségét meghatalmazás útján valamely általa megbízott vállalkozónak átruházhatja (pl. alvállalkozó, őrző-védő cég).

**Általánosságban kijelenthető, hogy az Üvegkapu jogszerű használatáért a fővállalkozónak mögöttes felelősséget kell vállalnia.**

15

15



## SZINTÉN A FŐVÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGE

### Áram ellátás

a **Felügyeleti Egység** áramellátásának kialakítása oly módon, hogy az 72 órán keresztül folyamatosan üzemelni tudjon áramkimaradás esetén (szünetmentes tápellátás biztosítása).

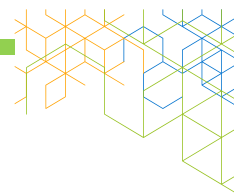
### Internet kapcsolat

Internet kapcsolat hiánya esetén a **Felügyeleti Egység** lokálisan gyűjti az adatokat minimum 72 órán keresztül.

16

16





## ÜZEMZAVAR ESETÉN

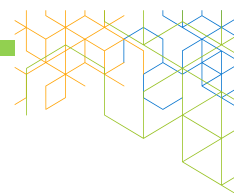
Üzemzavar vagy rendkívüli esemény bekövetkezésekor, amely az Üvegkapu eszközeinek rendeltetésszerű használatát akadályozza, a **jelenléti adatokat manuálisan kell rögzíteni.**

Az Üvegkapu eszközeinek ismételt rendeltetésszerű használatára alkalmassá válását követő 24 órán belül az adatokat

utólag kell az Üvegkapu rendszerének e célból kialakított felületén rögzíteni a manuálisan felvett ívek digitális feltöltése mellett.

17

17



A fővállalkozó kivitelező **szolgáltatási szerződést köt az üzemeltetővel**, a DATRAK Digitális Adattranszakciós Központ Korlátolt Felelősségű Társasággal az Üvegkapu igénybe vételére, a **Felügyeleti Egység** biztosítására, bérbeadására, távoli üzemeltetésére, valamint karbantartására.

Az üzemeltető azért felel, hogy a beléptető eszközökhöz biztosítsa és telepítse azt a **Felügyeleti egységet**, amely az Üvegkapuba küldi a tartózkodás adatait.

Az alapvető szerződéses feltételeket a DATRAK Kft. az Általános Szerződéses Feltételekben (ÁSZF) szabályozza.

A DATRAK Kft. a szabályozás részét nem képező, a fővállalkozók által igényelt többletszolgáltatásokat egyedi megállapodás alapján tudja nyújtani.

18

18



## ÜVEGKAPU – TAPASZTALATOK

21

21

### A. FŐVÁLLALKOZÓ MEGJELENÉSE AZ ÜVEGKAPU KÖZPONTI RENDSZERBEN (ÜKR)

- Honlap: <https://uvegkapu.gov.hu/login> - [ügyfélkapus bejelentkezéselle!](#)
- Azt már tudjuk egy konkrét projekt kapcsán, hogy fővállalkozó esetén a cég az alábbiak alapján kerül át az ÜKR felületre

#### Előfeltétel Fővállalkozónál:

- Fővállalkozó képviselője az EÉN felületén (az adott EÉN alkalmazásban!) a „Saját adatok” között található „Képviselet cégek” alpontban rögzítette már az adott céget,
- továbbá e céghez megadta az email címét is.

#### Megrendelői feladatok:

- EÉN készenlétbe helyezése
- EÉN alapadatok között a címnél rögzíteni kell a helyrajzi számot is
- EÉN-ben nyilatkozik a projekt Üvegkapu köteles voltáról és beléptetőrendszer típusáról
- Behívja EÉN-be a Fővállalkozó képviselőjét „Kivitelező – napijelentésért felelős” szerepkörbe (NÜJ számmal, a cég adószámával)

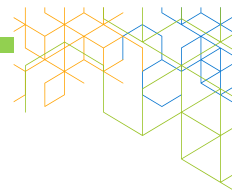
#### Fővállalkozói feladat:

- Elfogadja az EÉN meghívást, a szerepkör kiosztást
- Üvegkapus képviselői esetében
  - i. Önálló cégképviseleti joggal rendelkező személy: Nincs tennivaló
  - ii. Együttes cégképviseleti joggal rendelkező személy, vagy cégképviseleti joggal nem rendelkező személy: Meghatalmazással kell rendelkeznie az [RNY](#) (Rendelkezési Nyilvántartás) felületen a cégképviseleti joggal rendelkező személyektől (ld. később, cég képviselet ÜKR-ben)

EÉN: Elektronikus Építési Napló      NÜJ: Napló Ügyfél Jel  
 ÜKR: ÜvegKapú Rendszer      RNY: Rendelkezési Nyilvántartás      LTK: Lechner Tudás Központ

22

22



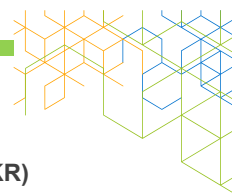
## A FENTIEK EREDMÉNYEKÉPPEN:

- A Fővállalkozó cég megjelenik az ÜKR oldalon a vállalkozások listájában
- ÜKR emailt küld a Fővállalkozó képviselőjének az ÜKR-be kerülésről
- Fővállalkozó üvegkapus képviselője kezelni tudja az ÜKR felületen a vállalkozást

**Megjegyzés:** Az ÜKR szolgáltató DATRAK, illetve az EÉN szolgáltató LTK honlapján nincs információ arról, pontosan hogyan történik az adatátadás. Telefonos érdeklődésre válaszolva mindkét szolgáltató csak a saját rendszerét tudta ismertetni, a két rendszer közötti kapcsolati hiba esetén mindkettő a másik oldalra mutatott. Ezt a továbbiakra nézve egyértelműen meg kell fogalmazni.

23

23



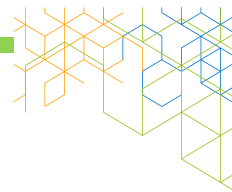
## B. ALVÁLLALKOZÓ MEGJELENÉSE AZ ÜVEGKAPU KÖZPONTI RENDSZERBEN (ÜKR)

### EÉN köteles alvállalkozó esete az EÉN-n keresztül

- **Megjegyzés:** Az építési tevékenységet kell csak naplózni, tehát az építési tevékenységet végző alvállalkozó számára nyitunk csak alvállalkozói alnaplót.
  - a. **Előfeltétel Alvállalkozónál:** Alvállalkozó képviselője az EÉN felületén (az adott EÉN alkalmazásban!) a „Saját adatok” között található „Képviselet cégek” alpondban
    - rögzítette már az adott céget,
    - továbbá e céghez megadta az email címét is.
  - b. **Már elvégzett Megrendelői (Építetói) feladatok**
    - EÉN készenlétebe helyezve
    - EÉN alapadatok között a címnél rögzítve a helyrajzi szám (is)
    - EÉN-ben nyilatkozott a projekt Üvegkapu köteles voltáról és beléptetőrendszer típusáról
    - Behívta EÉN-be a Fővállalkozó képviselőjét „Kivitelező – napijelentésért felelős” szerepkörbe (NÜJ számmal, a cég adószámával)
  - c. **Fővállalkozói feladatok:**
    - Elfogadta a Megrendelő meghívását EÉN-be
    - Átvette a munkaterületet
    - Megjelent a vállalkozás neve az ÜKR felületen
    - Alvállalkozói naplót nyit EÉN-ben és behívja az Alvállalkozó képviselőjét „Kivitelező – napijelentésért felelős” szerepkörbe (NÜJ számmal, a cég adószámával)
  - d. **Alvállalkozói feladat:**
    - Üvegkapus képviselői részére meghatalmazás az **RNY** felületen (adott esetben)
    - Elfogadja az EÉN meghívást, a szerepkör kiosztást

24

24



## Bármilyen rendű alvállalkozó / Nem EÉN köteles alvállalkozó rögzítése ÜKR-en keresztül

Az alábbiak szerint az [ÜKR](#) honlapon tudja a fővállalkozó rögzíteni a nem építési tevékenységet végző alvállalkozóit, de ugyanezzel a megoldással bármilyen alvállalkozót is rögzíthet - az alább leírtak értelemszerűen alkalmazhatók alvállalkozó alvállalkozóira is.

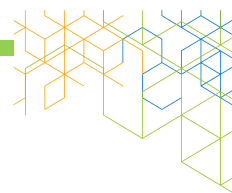
- Az ÜKR honlapon az adott vállalkozás alatt elérhető a következő funkció: „Alvállalkozó rögzítése”. Ennek segítségével Fővállalkozó rögzíti az adott alvállalkozót, adószám szerint (adószám kötőjel nélkül!)
- A funkciót bemutató videót a [www.uvegkapu.gov.hu](http://www.uvegkapu.gov.hu) oldalon a „Funkciók bemutatása” rovatban találjuk, „Nem e-építési napló köteles alvállalkozó bejelentése” elnevezéssel

### A fentiek eredményeképpen:

- Alvállalkozó cég megjelenik az ÜKR oldalon a vállalkozások listájában
- ÜKR emailt küld az Alvállalkozó képviselőjének az ÜKR-be kerülésről
- Alvállalkozó üvegkapus képviselője kezelni tudja az ÜKR felületen a vállalkozást

25

25



## KIEGÉSZÍTÉS A FENTIEKHEZ

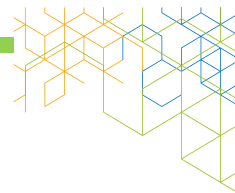
▲ Az Üvegkapu Központi Rendszerben alvállalkozót szeretnék rögzíteni, de a rendszer nem fogadja el az adószámát. Mi lehet a baj?

Az adószámot a rendszerben kötőjel nélkül kell rögzíteni.

A DATRAK <https://www.datrak.hu/gyik/> aloldalán az „I/2. A rendszer használatával kapcsolatos kérdések” között találjuk a következőt is

26

26



### C. CÉG KÉPVISELETE ÜKR-BEN

- Tapasztalataink szerint az ÜKR-ben egy személy alapvetően két esetben képviselhet egy céget, illetve kezelheti a cég adatsorát, munkavállalóit:
- A személy önálló cégképviseleti joggal rendelkezik (nincs szükség külön rendelkezésre az RNY felületen)
- A személy meghatalmazással rendelkezik – a folyamatot röviden ld. alább
  - a. A meghatalmazott az önálló cégképviseleti joggal rendelkező személytől kapja a meghatalmazást az RNY felületen – A csatolt meghatalmazási folyamat
  - b. A meghatalmazott együttes képviseleti joggal rendelkező két személytől kapja a meghatalmazást az RNY felületen – Ezt az esetet írja le a csatolt meghatalmazási folyamat.

27

27

Meghatalmazás RNY felületen, általános esetben:

- 1) Bejelentkezés ügyfélkapuval
- 2) Szervezet azonosítás a képviselt cég adószámával
- 3) Új rendelkezés: A listában kiválasztva: DATRAK Digitális Adattranszakciós Központ Korlátolt Felelősségű Társaság
- 4) Meghatalmazás létrehozása meghatalmazóként
- 5) Meghatalmazottak adatainak megadása (egy menetben max. 5 fő, adatok: viselt név, születési név, anyja születési neve, születési helye, születési idő + hatályosság megadása)
- 6) Együttes cégképviselet esetén a második képviselőnek jóvá kell hagynia a meghatalmazást az RNY felületen!

Megadott Meghatalmazás – A következőképpen ellenőrizhető, hogy megkaptuk-e a meghatalmazást:

- 1) Belépés a Rendelkezési Nyilvántartás oldalra ([link](#)), ügyfélkapus belépéssel
- 2) Bejelentkezést követően bal oldalon a „Rám vonatkozó rendelkezések” menüpontban lehet keresni.
- 3) Meg kell nézni, keresés nélkül is megjelennek-e a kiadott meghatalmazások
- 4) Ha keresni kell, legegyszerűbb a „Valamennyi hatályállapotú- ...” jelölőnégyzet beikszelése és keresés, de a „Rendelkezés típusa” adatmezőben kiválasztható a „Meghatalmazás” is. Ezt követően a jobb oldalon található „Keresés” gombra kell kattintani és bejönnek majd a találatok.

28

28

## D. MUNKAVÁLLALÓK ADATAINAK FELTÖLTÉSE, KEZELÉSE ÜKR-BEN

A munkavállalók adatainak ÜKR-be feltöltése lehetséges:

- egy lépcsőben (rögzítés céghez és hozzárendelés építkezéshez), vagy két lépcsőben (először rögzítés céghez, majd a cég adott munkavállalóinak hozzárendelése építkezéshez)
- egyenként, vagy tömegesen – ehhez a megoldáshoz csatoltan küldöm az Excel mintafájljt és a hozzátartozó segédletet.

A „[www.uvegkapu.gov.hu](http://www.uvegkapu.gov.hu)” oldalon a „Funkciók bemutatása” rovatban találjuk a funkciókat bemutató kis videókat, ezek közül a megfelelő kiválasztásával tanulmányozható a folyamat.

29

29

## E. MEGRENDELŐ (ÉPÍTETŐ) ÉS A MÉRNÖK KÉPVISELŐI: VENDÉG-KÉNT RÖGZÍTHETŐK A RENDSZERBEN

- a. ÜKR-ben: A „[www.uvegkapu.gov.hu](http://www.uvegkapu.gov.hu)” oldalon a „Funkciók bemutatása” rovatban találjuk a funkciókat bemutató kis videókat, ezek között található a következő is (jelenleg hang nélkül megy csak a lejátszás, két különböző számítógépen és több böngészővel is kipróbáltam): „**Manuális jelenléti iv feltöltése**” Ezzel a funkcióval oldható meg a vendég felvétele, amely tehát nem önálló funkció.

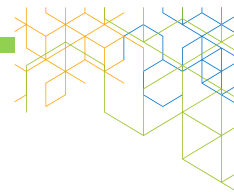
A videót elindítva a 42. másodpercnél (0:42) kezdődik a „**Vendég rögzítése**” bemutatása. A „**Belépés célja**” legördülő menüben elérhetők a következő lehetőségek (sajnos nem látható a teljes lista): **Építető / Építető meghatalmazottja / Műszaki ellenőr**. Alább bemásolom a képernyőképet - ez alapján tehát vendégként tudjuk őket rögzíteni.

- b. Mobil HFE-n: Az alap menüben megtalálható a Vendég beléptetés, illetve kiléptetése, ezzel a funkcióval hasonló módon oldható meg a kérdés



30

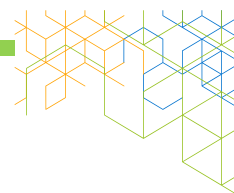
30



- **Megjegyzés:** Jeleztem már (sok kérdés között) DATRAK felé, hogy a Vendég funkció fenti célra történő használata fölveti a következő kérdéseket:
  - El lehet menteni a vendég adatait annak érdekében, hogy a munkaterületen gyakran megjelenő Építető és Műszaki ellenőr képviselőit nem kelljen akár naponta újra és újra rögzíteni a rendszerben?
  - A Vendég számára egyszeri belépés biztosítható. Mind a Megrendelő, mind a műszaki ellenőr esetében előfordulhat, hogy akár többször is be kíván lépni a munkaterületre. Ez hogyan tehető meg?

31

31



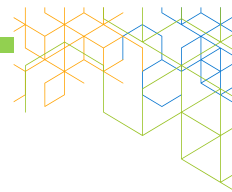
## F. SZAKFELÜGYELET: VENDÉGÉNT

- A „belépés célja” adatmezőben a listában (jelenleg) a következők érhetőek el, amelyek közül (jelenleg) egyedül a „Szakhatósági ellenőr” látszik egyedül alkalmasnak e célra:
  - Építető
  - Építető meghatalmazottja
  - Építész tervező
  - Építész tervező képviselője
  - Szakági tervező
  - Szakági tervező képviselője
- Műszaki ellenőr
- Felelős műszaki vezető
- Építésfelügyeleti hatósági ellenőr
- **Szakhatósági ellenőr**
- Pizzafutár
- Építőanyag szállító
- Építőanyag gyártó képviselője
- Építőanyag kereskedő képviselője
- NAV ellenőr
- TEK

32

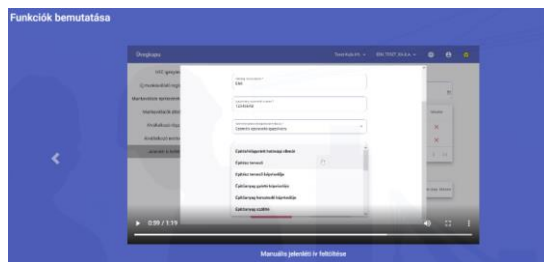
32





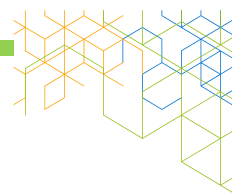
## G. ÉPÍTŐANYAG SZÁLLÍTÓ, GYÁRTÓ: VENDÉGKÉNT

- A „[www.uvegkapu.gov.hu](http://www.uvegkapu.gov.hu)” oldalon a „Funkciók bemutatása” rovatban találjuk a funkciókat bemutató kis videókat, ezek között található a következő is (jelenleg hang nélkül megy csak a lejátszás, két különböző számítógépen és több böngészővel is kipróbáltam): „[Manuális jelenléti ív feltöltése](#)” Ezzel a funkcióval oldható meg a vendég felvétele, amely tehát nem önálló funkció.
- 2. A videót elindítva a 42. másodpercnél (0:42) kezdődik a „Vendég rögzítése” bemutatása. A „Belépés célja” legördülő menüben megjelennek a következő lehetőségek is 0:59-nél (sajnos nem látható a teljes lista): [Építőanyag gyártó](#) / [Építőanyag szállító](#). Alább bemásolom a képernyőképet - ez alapján vendégként tudjuk őket rögzíteni.



33

33

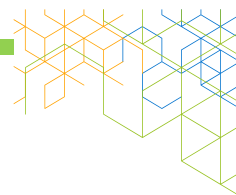


## KISFILMEK A „[WWW.UVEGKAPU.GOV.HU](http://WWW.UVEGKAPU.GOV.HU)” OLDALON

- Helyszíni Felügyeleti Egység igénylése fővállalkozó által
- Munkavállaló felvételének bemutatása
- Korábban felvett munkavállaló építési naplóhoz rendelése
- Munkavállaló törlése
- Munkavállaló felvétele építési naplóhoz rendeléssel
- Manuális jelenléti ív feltöltése
- Nem építési napló köteles vállalkozó bejelentése
- Nem építési napló köteles vállalkozó adószámának módosítása

34

34

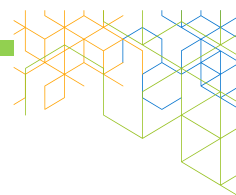


## H. KÉRDÉSEK DATRAK FELÉ

- A kérdéseket és a megoldandó problémákat az élet szüli és TI írjátok
- MI/én csak továbbítani tudom a kihívásokat, kérdéseket

35

35



## ÚJRA VISSZA AZ ÉPÍTÉSI NAPLÓHOZ

Általános ismeretek, fogalmak,  
elvek

36

36

## MIKOR KÖTELEZŐ A NAPLÓVEZETÉS, MIKOR AZ ELEKTRONIKUS FORMA?

Mikor kötelező a naplóvezetés

- Engedély esetei
- Bejelentés esetei
- Bontás esetei (500 m<sup>3</sup>, 5 m homlokzat, 1,5 m talajszint alatt)
- Nem kell naplót vezetni:
  - 2019. október 24.-t követően megkezdett magánberuházásoknál
  - Magánokirat
  - Bankok kéri

Mikor kell ELEKTRONIKUSAN vezetni a naplót

- Határnapot követő készenlétbe helyezés

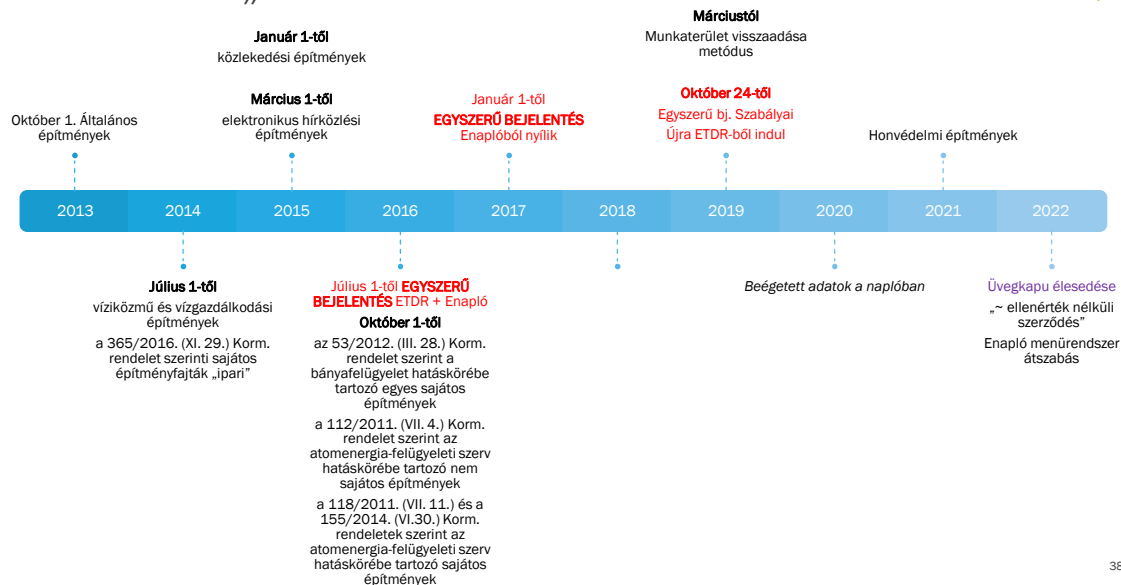
Mikor lehet ELEKTRONIKUSAN vezetni ...

- Építető döntése alapján, ha egyébként nem kötelező

37

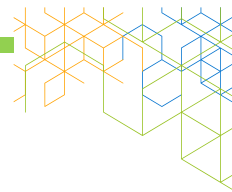
37

## ÉPÍTÉSI NAPLÓ „KORSZAKAI” – FŐBB VÁLTÁZOSAI



38

38



## RENDSZERHASZNÁLATI DÍJ

2021. Október 3-ig

0 – 50 000 000 Ft	<b>2 620Ft</b>
50 000 001 – 100 000 000 Ft	<b>3 930Ft</b>
100 000 001 – 250 000 000 Ft	<b>7 860Ft</b>
250 000 001 – 500 000 000 Ft	<b>11 790Ft</b>
500 000 001 – 1 000 000 000 Ft	<b>18 340Ft</b>
1 000 000 001 Ft felett	<b>23 580Ft</b>

2021. Október 4-től

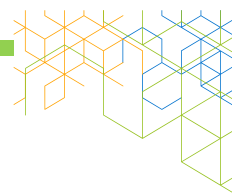
0 – 50 000 000 Ft	<b>1 310 Ft</b>
50 000 001 – 100 000 000 Ft	<b>1 965 Ft</b>
100 000 001 – 250 000 000 Ft	<b>50 000 Ft</b>
250 000 001 – 500 000 000 Ft	<b>125 000 Ft</b>
500 000 001 – 1 000 000 000 Ft	<b>250 000 Ft</b>
1 000 000 001 Ft felett	<b>500 000 Ft</b>

- A rendszerhasználati díj mértékét a [313/2012. \(XI. 8.\) Korm. rendelet](#) 1. sz. melléklete szabályozza.
- Az **építmény számított értékét** az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól szóló [245/2006. \(XII. 5.\) Korm. rendelet](#) 1. melléklete alapján kell megállapítani.

39

39

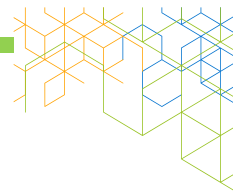
## ELEKTRONIKUS FELÜLET BELÉPÉS www.e-epites.hu



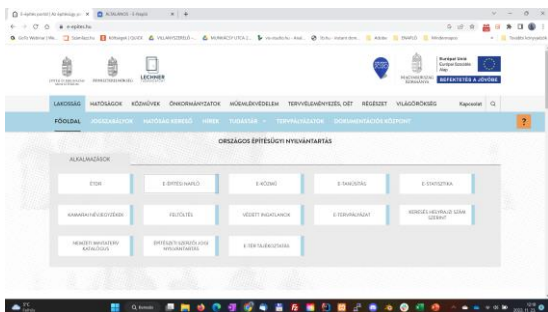
The screenshot shows the website interface for 'e-epites.hu'. The top navigation bar includes categories like LAKOSSÁG, HATÓSÁGOK, KÖZMŰVEK, ÖNKORMÁNYZATOK, MŰEMLEKVÉDELEM, TERVÉLEMÉNYEZÉS, ÖÉ, RÉGÉSZET, VILÁGÓRÓKSÉG, and Kapcsolat. Below this is a secondary menu with FŐOLDAL, JOGSZABÁLYOK, HATÓSÁG KERESŐ, HÍREK, TUDÁSTÁR, TERVPÁLYÁZATOK, and DOKUMENTÁCIÓS KÖZPONT. The main content area is titled 'ORSZÁGOS ÉPÍTÉSÜGYI NYILVÁNTARTÁS' and features a grid of application categories under the heading 'ALKALMAZÁSOK'. These categories include: ETRD, E-ÉPÍTÉSI NAPLÓ, E-KÖZMŰ, E-TANÚSÍTÁS, E-STATISZTIKA, KAMARAI NÉVJEGYZÉKEK, FELJÓLTÁS, VÉDETT INGATLANOK, E-TERVPÁLYÁZAT, KERESÉS HELYRAJZI SZÁM SZERINT, NEMZETI MINISZTERV KATALÓGUS, ÉPÍTÉSZETI SZERZŐI JOGI NYILVÁNTARTÁS, and E-TER TÁJÉKOZTATÁS.

40

40



## LEHETŐSÉGEK AZ OÉNY FELÜLETEN

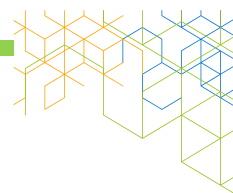


ÉTDR

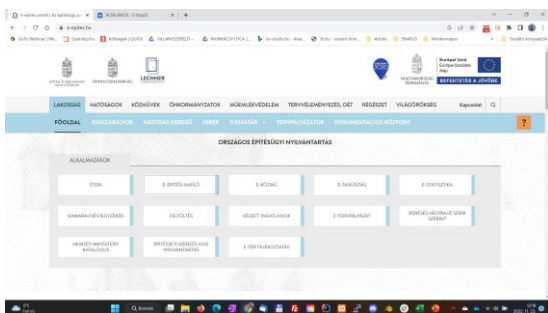
Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer

41

41



## LEHETŐSÉGEK AZ OÉNY FELÜLETEN

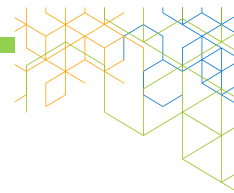


E-KÖZMŰ

42

42





## ELVI ALAPOK

- Betekintés
- Bejegyzés
  - Nem látok semmit (megtagadja a rendszer)
  - Látom, de nem tudom elolvasni
  - Látom, el tudom olvasni, de nem tudok feltölteni
  - Fel is tudok tölteni
  - Feltöltött „dolog” nem törölhető

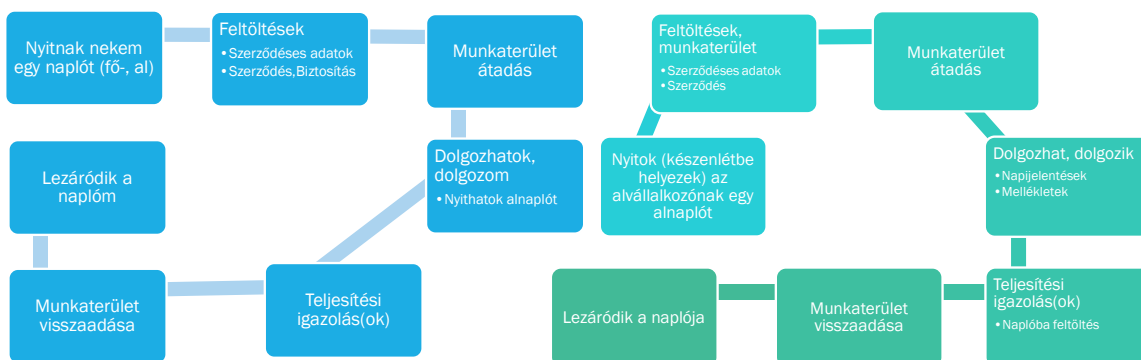
- Online vezetés
- OFFLINE bejegyzések (közlekedésiben nincs)
  - JAVA környezet
  - JAVA biztonsági szint beállítások
  - ÁNYK
    - Naplósinten sablonok letöltése
    - Sablonok kitöltése
    - Kitöltött sablonok (jelentések) bemutatathatósága
    - Kitöltött sablonok (jelentések) feltöltése

45

45

## ELVI ALAPOK

„Egy napló élete” elvi ábra – 2019. Márciustól csak részben igaz



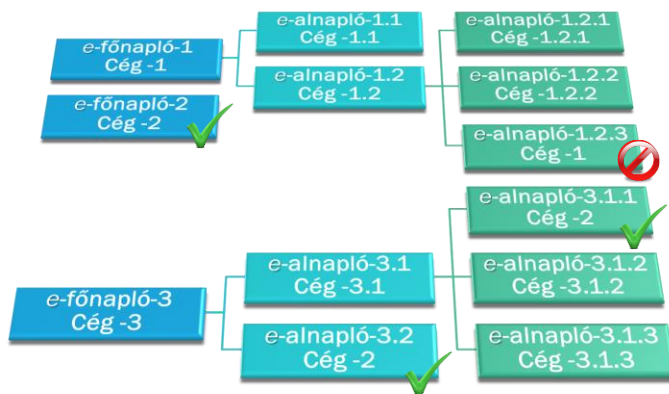
46

46

## E-ÉPÍTÉSI NAPLÓ (ELMÉLETI) FELÉPÍTÉSE



1 beruházás  
1 napló



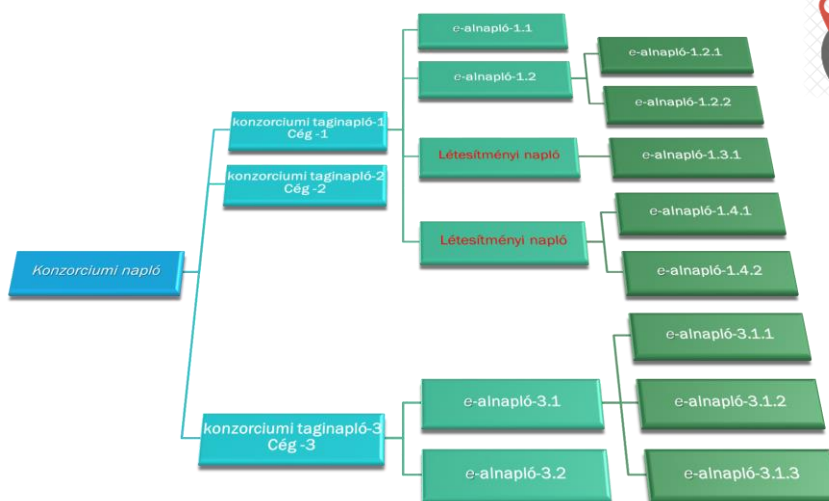
47

47

## E-ÉPÍTÉSI NAPLÓ (ELMÉLETI) FELÉPÍTÉSE – csak a közlekedési naplóban



1 beruházás  
1 napló

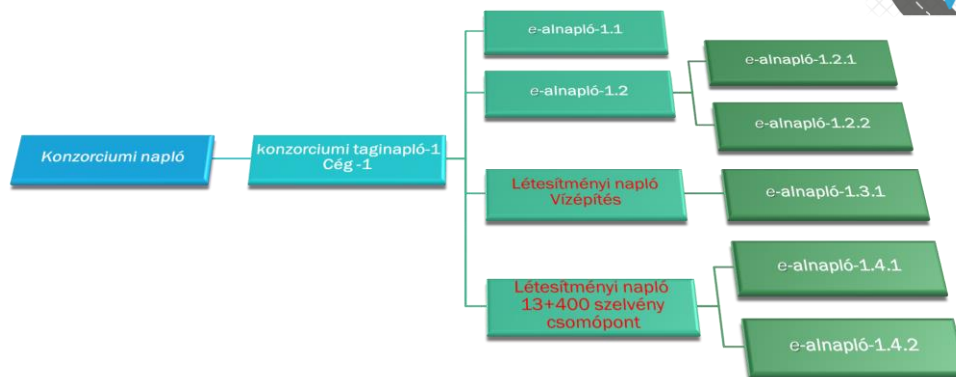


48

48



## E-ÉPÍTÉSI NAPLÓ (ELMÉLETI) FELÉPÍTÉSE – csak a közlekedési naplóban



49

49

## E-NAPLÓ SZEREPKÖRÖK

191/2009. (IX. 15.) KORMÁNY RENDELET [ÉPKIV] AZ ÉPÍTŐIPARI KIVITELEZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

### Építető

7. §

Feladatok:

- E-napló készenlétbe helyezés
- Főnapló készenlétbe helyezés
- Főv.-i teljesítésigazolási naplók
- Szerepkörök kiosztása (saját érdekkör) [keretrendszer, főnapló(k)]
- Tervcsomagok, frissítések

### Építető meghatalmazottja

- Ua. az építetővel, meghatalmazás finomítja

Lehetőségek:

- Ua.
- Több is kiosztható és megszüntethető

### Tervező, tervezői művezető

- Tervező: 9. §
- Tervezői művezető: 15. §

Lehetőségek:

- Eseti bejegyzés(ek)
- **Tervnaplóba nem tölthet**
- Közös gyűjtőnaplóba bejegyezhet
- Betekintés naplókba (fő- és al)

50

50

## E-NAPLÓ SZEREPKÖRÖK

191/2009. (IX. 15.) KORMÁNY RENDELET [ÉPKIV] AZ ÉPÍTŐIPARI KIVITELEZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

### Építési műszaki ellenőr

- 16. §
- Étv. 43. §
- Mikor kell:
  - Közbeszerzés
  - Kiemelt beruházás
  - Fedezetkezelő működik közre
  - Több fővállalkozó
- Nincs összefüggésben a naplóvezetéssel
- Megrendelő érdekköre, felelőssége

### Beruházáslebonylító

- 8. § (1) **hatályon kívül**
- Több jogszabály hivatkozva (egyben, kötőjellel és külön írva is)
- Lehetőségek:
  - Eseti bejegyzés(ek)

### Beruházási tanácsadó

- 9. § (9)
- Beruházási tanácsadó az lehetett, aki
  - a) tervezői,
  - b) **beruházáslebonylítói és**
  - c) építési műszaki ellenőri jogosultsággal **is** rendelkezik.
- Lehetőségek:
  - Eseti bejegyzés(ek)

51

51

## E-NAPLÓ SZEREPKÖRÖK

191/2009. (IX. 15.) KORMÁNY RENDELET [ÉPKIV] AZ ÉPÍTŐIPARI KIVITELEZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

### Kivitelező napijelentésért felelős

- 12. §
- ✓ Minden napló „alap szerepköre”
- ✓ A naplót nyitó (MEGRENDELŐ {építetető, építetető mh.; megrendelő kivitelező}) osztja ki
- ✓ Ő osztja ki szerepköröket
- ✓ CSAK EGY LEHET
- ✓ Alnaplók

### Kivitelező napijelentésre jogosult

- ~ felelős határozza meg
- Célszerű a munkaköri leírásba vagy megbízási szerződésbe foglalni
  - Adott esetben projekt bontásban

### Felelős műszaki vezető

- 13. §
- 14. §
- Lehetőségek, felelőssége:
  - Eseti bejegyzés(ek)
  - **Napijelentést nem írhat**
  - Műszaki dolgokért felel
  - Szakági ...
  - **Névjegyzékben szerepelni kell**
  - FMV nyilatkozat

52

52

## E-NAPLÓ SZEREPKÖRÖK

191/2009. (IX. 15.) KORMÁNY RENDELET [ÉPKIV] AZ ÉPÍTŐIPARI KIVITELEZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

FMV, napijelentésre jogosult

- FMV is
  - ~ jogosult is
  
  - „olyan FMV aki írhat napijelentést”
- Lehetőségek, felelőssége:
- „Kivitelező napijelentésre jogosult” vagy FMV megtehet

Az építetetői fedezetkezelő

- 20. §

- ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI szabályok (kikerültek a „191es”-ből)

53

53

## KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

- 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet [Épkiv] az építőipari kivitelezési tevékenységről **3. § (2)**

Egyszerűen fogalmazva:

- Ki?
- Kit?
- Milyen műszaki tartalom?
- Milyen határidő?
- Mennyiért?

minden mást le lehet szabályozni, amit más jogszabály nem tilt

Szerződés csatolmányok

+ Új szerződés dokumentum csatolása

#	Megnevezés	1
2	Kivitelezési szerződés	1
1	Kivitelezői szerződés	1

Szerződés csatolmányok - ellenérték nélkül

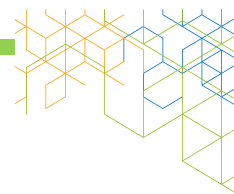
+ Új ellenérték nélküli szerződés dokumentum csatolása

#	Megnevezés	1
3	Kivitelezési szerződés	1

- Szerződéses adatok (módosítás, kiegészítés)
- Szerződéses csatolmányok
- Szerződéses csatolmányok – ellenérték nélkül

54

54



## MUNKATERÜLET

### Feltételei, jelentése

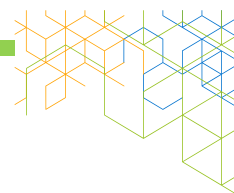
- **Átadás**
  - Szerepkörök kiosztása
  - Szerződéses adatok
  - Szerződéses csatolmányok
  - Szerződéses csatolmányok – ellenérték nélkül
  - Megfelelő személyek között
- **Visszaadás**
  - Kivitelezői nyilatkozat
  - FMV nyilatkozat(ok)
  - Zárt alnaplók

### Következményei

- **Átadást követően**
  - Lehet és kell napjelentést tenni
  - Nyitható alnapló
- **Visszaadást követően**
  - Napló lezáródik
- **Tartósan nincs munkavégzés**
- **Jelentése: „munkavégzés lehetősége”, nem a fizikai tér**

55

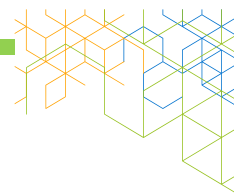
55



## BETEKINTÉS-BEJEGYZÉS / E-NAPLÓ (KERETRENDSZER)

	Építettő, ~ mh.	Műszaki ellenőr	Kiv. felelős	Kiv. jogosult	FMV	Alvállalkozó
<b>Alapadatok</b>						
<b>Tervnapló</b>						
<b>Közös gyűjtőnapló</b>						
<b>Építetők, meghatalmazottak</b>						
<b>Építész fel.bizt.</b>						
<b>Engedélyek</b>						
<b>Helyszínek</b>						
<b>Tervezők</b>						
<b>Készületi th. dokumentumai</b>						

56



## BETEKINTÉS-BEJEGYZÉS / E-NAPLÓ (FŐNAPLÓ)

	Építető, ~ mh.	Műszaki ellenőr	Kiv. felelős	Kiv. jogosult	FMV	Alvállalkozó		
Alapadatok								
Szerepkörök								
Napijelentés								
Eseti bej.								

57

57

MUNKA, nincs kész



## BETEKINTÉS-BEJEGYZÉS / E-NAPLÓ (FŐNAPLÓ / MELLÉKLETEK)

	Építető, ~ mh.	Műszaki ellenőr	Kiv. felelős	Kiv. jogosult	FMV	Alvállalkozó		
Szerződéses adatok								
Szerződés, ~ ellenérték n.								
Felelősségbizt.								
Részhatáridők								
Hatósági napló								
Teljesítésigazo lási naplók								
Szerződéses csat. En.								
Gyűjtőnapló								

58

58



MUNKA, nincs kész



## BETEKINTÉS-BEJEGYZÉS / E-NAPLÓ (FŐNAPLÓ / MELLÉKLETEK)

	Építető, ~ mh.	Műszaki ellenőr	Kív. felelős	Kív. jogosult	FMV	Alvállalkozó		
Szerződéses adatok								
Szerződés, ~ ellenérték n.								
Felelősségbizt.								
Részhatáridők								
Hatósági napló								
Teljesítésigazo lási naplók								
Gyűjtőnapló								

61

61

MUNKA, nincs kész



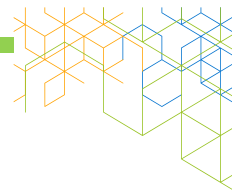
## BETEKINTÉS-BEJEGYZÉS / E-NAPLÓ (ALNAPLÓ TOVÁBBIK)

	Építető, ~ mh.	Műszaki ellenőr	Kív. felelős	Kív. jogosult	FMV	Alvállalkozó		
Bejegyzés- naptár								
Nyilatkozatok								
Kivitelezői ny.								
FMV ny.								

62

62

## MUNKATERÜLET

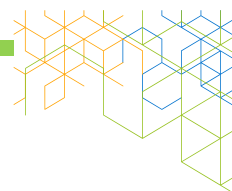


E-Értekeztetés	Szempályák	Napi jelentés	Eseti bejegyzés	Offline jelentés	Bejegyzés naplór	Működés	nyitáskor
		Szempályák	Építési				
		Szakág	Nem értelmezett				
		Adószám	magyar vagy EU adószám vagy azonosító	Munkatér		MKIK	
		Névjegyzéki szám	névjegyzéki szám				
		Mentés		Szempályák megadatlétele		Mégsem	
		Munkatérület visszaadása		Munkatérület átadása			

63

63

## BEJEGYZÉSEK



### Napi jelentés

- Mikor kell tenni?
  - Munkatérület átvételétől, visszaadásig mindennap (kivételesen munkaszüneti napok)
- Mit tartalmaz?
  - Fő részek
  - Napi tovább haladás
- Ki teheti?
- Tartósan nincs munkavégzés ...

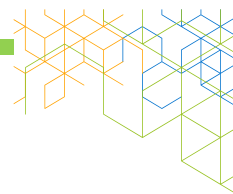
### Eseti bejegyzés

- Mikor kell tenni?
  - Nem kötelező
- Mit tartalmaz?
  - Típusválasztás
  - Rendkívüli és lényeges események
- Ki teheti?

64

64





## MELLÉKLETEK

### Főbb típusai

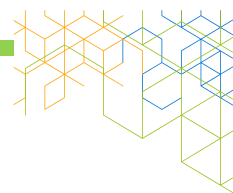
- Szerződéses adatok
- Szerződés csatolmányok
- Szerződés csatolmányok – ellenérték nélkül
- Részhatáridők
- **Hatósági naplók**
- **Teljesítésigazolási naplók**
- **Gyűjtőnaplók**

### ... részletek ...

- Betekintés-, bejegyzés
- Gyűjtőnaplók „párja” a közös gyűjtőnaplók

65

65



## NAPLÓVEZETÉSI PLATFORMOK

### Asztali gép, laptop

- Böngésző - Online
  - Minden funkció működik
- **ÁNYK – OFFLINE**
  - Csak napi és eseti bejegyzés
  - JAVA környezet
  - JAVA security beállítások
  - ÁNYK letöltés
  - Sablonok letöltése

### Mobil eszköz (telefon, tablet)

- Böngésző – online
  - Minden funkció, de nehezen olvasható
- **ÁNYK – OFFLINE csak WIN gépeken**
- Applikáció – online
  - Csak napi és eseti bejegyzés
  - Munkaterület átvétel nincs
  - Szerepkör osztás és elfogadás nincs

66

66

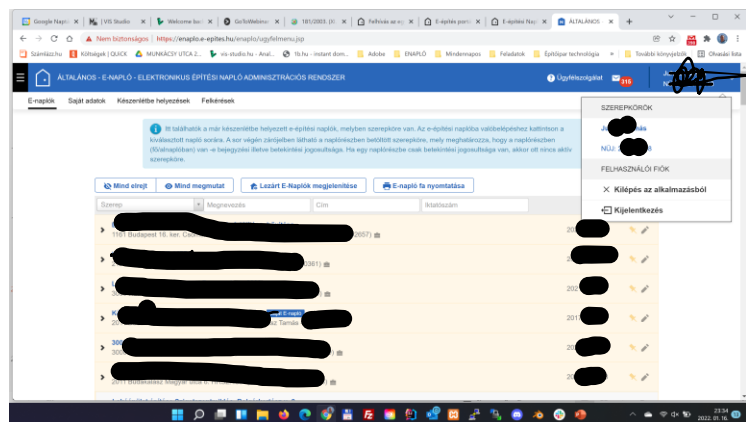
## E-NAPLÓ FELÜLETE

67

67

## FEJLÉC

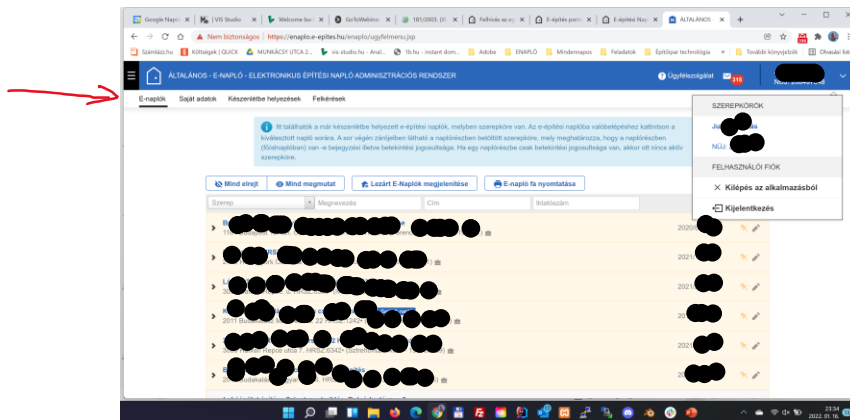
- Értesítések
- Felhasználói adatok



68

## „FŐMENÜ”

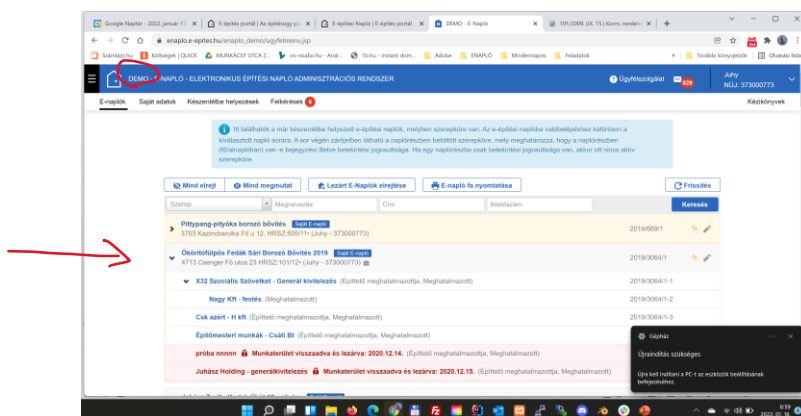
- E-naplók
- Saját adatok
- Készletbe helyezések
- Felkérések



69

## E-NAPLÓK

- Keretrendszer
  - Főnapló(k)
    - Alnapló(k)
      - Szubalnapló(k)
- ~-1 főnapló szerepe
- „rajzszög”
- „ceruza”



70

## SAJÁTADATOK

Adószám	Céggeljegyzés	Cég megnevezése	Székhely
111111-1-11		Deocsa KR	Acsa
123456-2-13		H KB	Kartal
11111111-1-11		Ménarók KR	Agc
123456-1-99		Tam KR	Budapest OR ker.

71

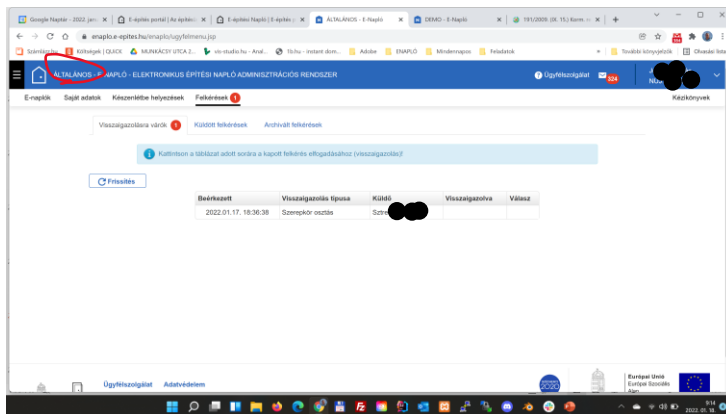
## KÉSZENLÉTBÉ HELYEZÉSEK

Sorozás	E-napló neve	Típus	Állapot időpont
27775	Adorján-Ház Pálfi	2019.10.24. utáni ETDK-ben felt. egyeztető bejelentés (költségtér megfizetése)	Elkészítés
27027	Juhász Zsolt - Kartal, Fő u 12 - nyaraló bővítés 2021	Építési engedélyhez kötött kivitelezési tevékenység	Elkészítés
30187	ménok	Lakóépület bővítése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -1 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
30194	karag	Lakóépület bővítése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -1 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
24822	Adorján Borostó bővítés 2018	Építési engedélyhez kötött kivitelezési tevékenység	Elkészítés
23409	lph	U) lakóépület építése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -4 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
23034	szobor laudáz	U) lakóépület építése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -1 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
22407	családi ház kis utca 2	U) lakóépület építése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -4 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
22404	105éves Napközi Otthonos építési munkái	U) lakóépület építése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -4 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
24002	Rózsa utca 2 Kés Házmunk	U) lakóépület építése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -4 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés
22346	Dav pro	U) lakóépület építése egyeztető bejelentéssel (300 m <sup>2</sup> -4 meg nem haladó összes hasznos alapterület)	Elkészítés

72

## FELKÉRÉSEK

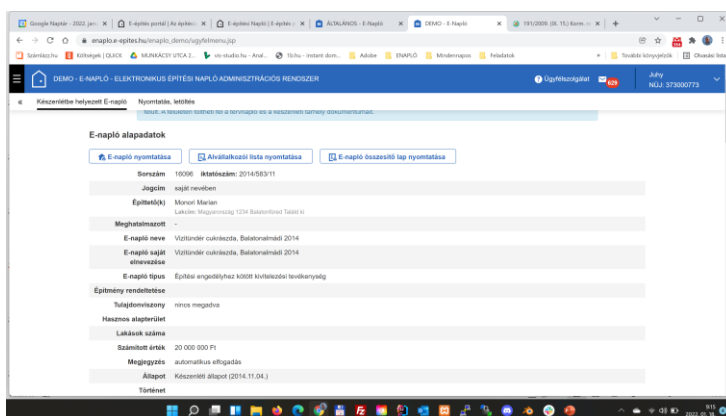
- Visszaigazolásra várók
  - Amikor engem kérnek fel, vagy adnak munkaterületet
  - 10 napig nem fogadom el, „érvényét veszti”
  - Elfogad/elutasít
- Küldött visszaigazolások
  - Amikor én osztok szerepkört
  - Nem fogadja el 10 nap után „érvényét veszti”
  - Kód kiolvasás/ visszavonás
- Archivált ~: régiek története



73

## „KERETRENDSZER/E-NAPLÓ ALAPADATOK NÉZET”

- Alapadatok
- Építetők
- Meghatalmazott
- Engedélyek
- Építési helyszínek
- Tervezők
- Tervnaplók
- Közös gyűjtőnapló
- Készletlenti tárhely dokumentumai



74

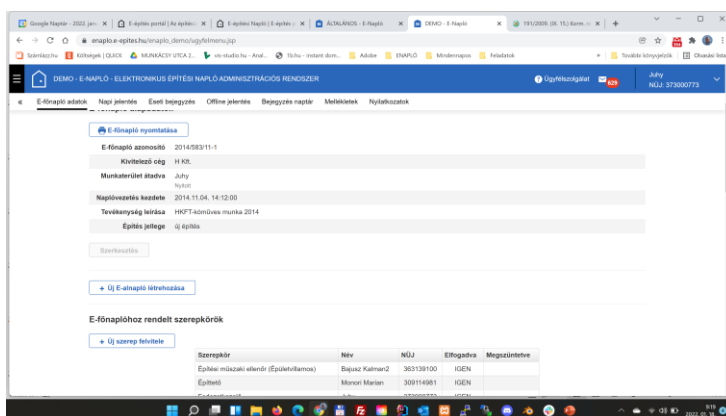
## FŐ- ÉS ALNAPLÓ NÉZET

- E-fő(al)napló alapadatok
- Szerepkörök ---> alapadatokból került kiemelésre
- Napi jelentés
- Eseti bejegyzés
- Offline bejegyzés
- Bejegyzés naptár
- Mellékletek ---> alapadatokból ide került:  
Szerződéses adatok, Szerződés csatolmányok, Szerződés csatolmányok – ellenérték nélkül, Részhatáridők  
Maradt: Hatósági naplók; Teljesítésigazolási naplók; Gyűjtőnaplók
- Nyilatkozatok

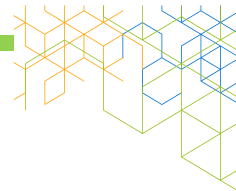
75

## FŐ- ÉS ALNAPLÓ NÉZET

- Naplósorszám
- Munkaterület átadva
- Naplóvezetés kezdete
- Új e-alnapló létrehozása
- Új szerepkör --> Szerepkörökre ugrás
- Szerződéses adatok + történet  
--> Mellékletekre ugrás
- Szerződéses csatolmány  
--> Mellékletekre ugrás
- Részhatáridők  
--> Mellékletekre ugrás

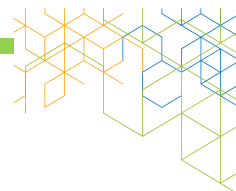


76



## NAPLÓ ALAPADATOK

77



## NAPIJELENTÉSEK

### Fejlec lap

Munkavégzés történt	nem
Munkaidő	.. - ..
Hőmérséklet	délután = [..]   délután = [..]
Szélirány	
Egkép	
Csapadék	
Egyéb időjárás	

Szerkesztés

78

## NAPIJELENTÉSEK

### Műszak adatok

+ Új műszak

Műszak	Kezdés (óra:perc)	Zárás (óra:perc)
Napi munka	08:00	16:00

### Napi létszám adatok

+ Új szakma

Előző létszám adatok átvétele

Műszak	Szakma	Megjegyzés	Fő
Nincs rögzített adat...			

Alvállalkozói adatok - megmutatás

79

## NAPIJELENTÉSEK

+ Új szakma

Előző létszám adatok átvétele

Műszak	Szakma	Megjegyzés	Fő
Nincs	Daru, felvonó és hasonló anyagmozgató gép kezelője		2
Nincs	Műszaki		1
Nincs	Tehergépkocsi-vezető, kamionsofőr		1
<b>Összesen</b>			<b>4</b>

Alvállalkozói adatok - megmutatás

Alvállalkozói napi létszám adatok

A táblázat a fő- illetve alnapló alá tartozó összes alnapló kivitelezőik szerint összesített adatait tartalmazza

Napló sorszám	Kivitelező cég neve	Fő
2022/1463/5-2	EDAP-GREEN Kft	3
<b>Összesen</b>		<b>3</b>

### Bejegyzések

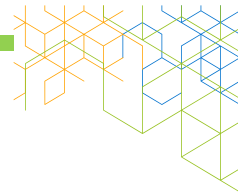
+ Új Bejegyzés

Frissítés

#	Időpont	Név	Bejegyzéstípus	Szöveg
1	21.05	Juhász Tamás	napi jelentés	Napi munkavégzés: - kóperáció a megrendelővel és az alvállalkozó bevonásával - konténerházak kiszállítása, ideiglenes helyre deruzása Hétfőig munkavégzés nem lesz, következő munkanap 05.16. Hétfő (nincs melléklet)

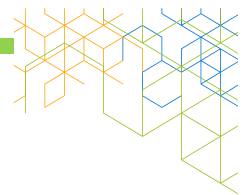
80





## ESETI BEJEGYZÉSEK

81

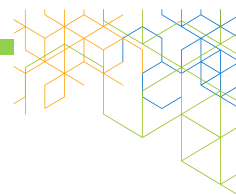


## OFFLINE JELENTÉSEK

82



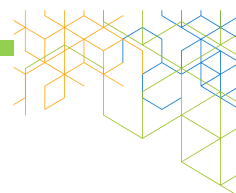
## NYILATKOZATOK



85

### ÉPÍTETŐ FELADATAI

- Tervek megrendelése – elfogadása
- Korlátozások
  - HÉSZ
  - Örökségvédelem
- Műszaki ellenőr
  - és további szerepkörök
- Napló készenlétbe helyezése
  - Kivárási idő
- Fővállalkozó(k) kiválasztása
- Anyagi fedezet biztosítása
- Használatba vétel, engedélyek figyelembe vétele



86

86

## AZ ÉPÍTÉSI NAPLÓ KÉSZENLÉTBÉ HELYEZÉSE

Készzenlétbe helyező személy kiválasztása

- Magánszemély esetén
  - Önmaga
  - Meghatalmazott
- Jogí személy esetén
  - Meghatalmazott

Előkészítés

Készzenlétbe helyezés OÉNY

„meghatalmazott cseré”

- Szükséges tervezetetés
- Engedélyek beszerzése (lehet folyamatos)

- Alap űrlapokon végig értelemszerű adatok
- Rendszerhasználati díj

Az ÁLTALÁNOS, KÖZLEKEDÉSI és HÍRKÖZLÉSI építményfajták esetén az e-napló készzenlétbe helyezéséhez **rendszerhasználati díj átutalása** szükséges.

A vízi és ipari (320/2010. (XII. 27.) Korm. rendeletben megjelölt sajátos építményfajták) naplók használata jelenleg **díjmentes**.

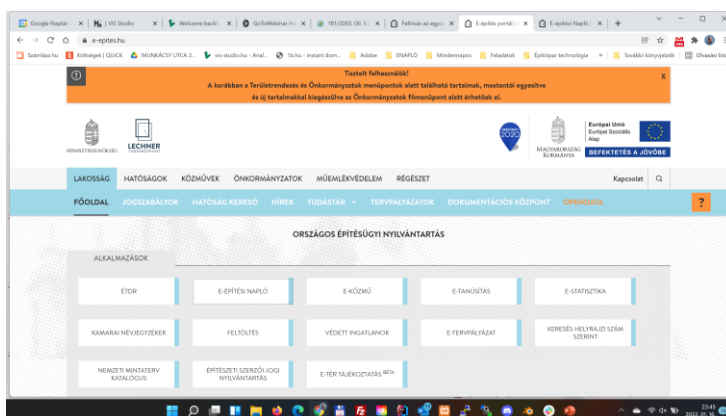
A rendszerhasználati díj mértékét a **313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet** 1. sz. melléklete szabályozza.

Az **építmény számított értékét** az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól szóló **245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet** 1. melléklete alapján kell megállapítani.

87

## KORLÁTOZÁSOK ELLENŐRZÉSE

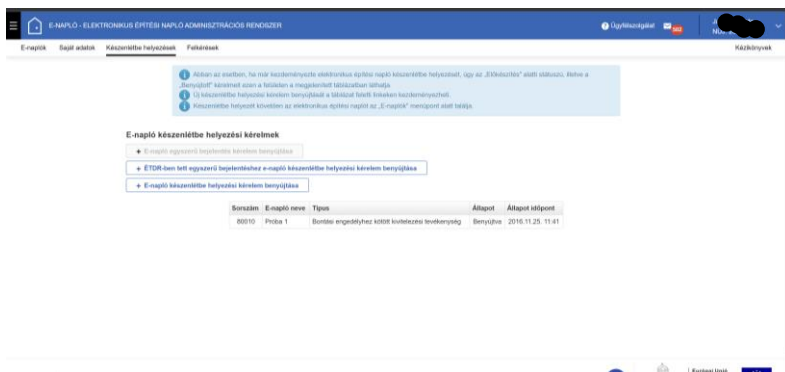
- HÉSZ
- OÉNY / Keresés helyrajzi szám alapján  
<https://www.e-epites.hu/altlek8x76y/?jsessionid=513955aeab280154f91966034bcd70>
- Védett ingatlanok  
<https://oroksegyvedelem.e-epites.hu/>



88

## E-NAPLÓ KÉSZENLÉTBÉ HELYEZÉSE

- E-napló egyszerű bejelentés kérelem benyújtása
- ÉTDR-ben tett egyszerű bejelentéshez e-napló készenlétbe helyezési kérelem benyújtása
  - Csak egyszerűbejelentés, 2019. október 24-től
- E-napló készenlétbe helyezési kérelem benyújtása
  - Építési engedély
  - Bontási engedély
  - Egyéb bejelentés/engedély
  - ~ nem kötelező a napló de ...

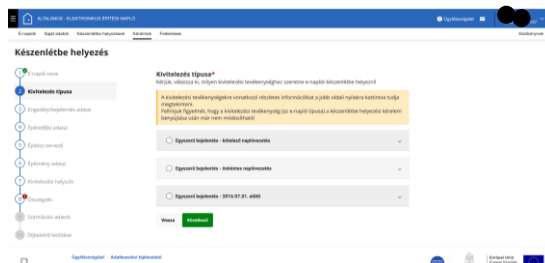
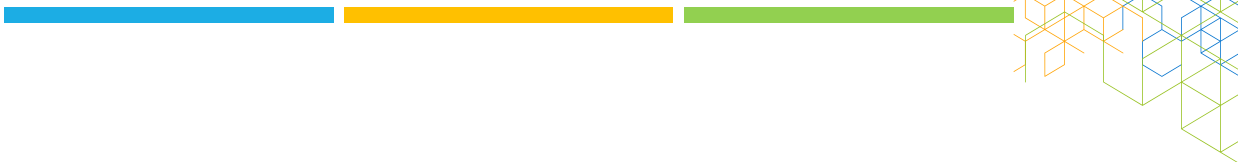
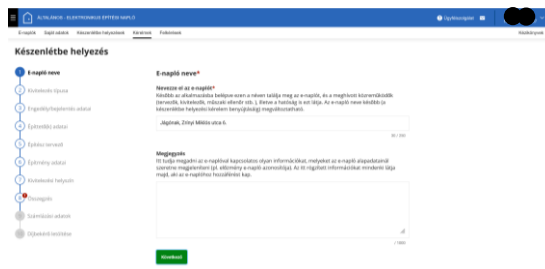


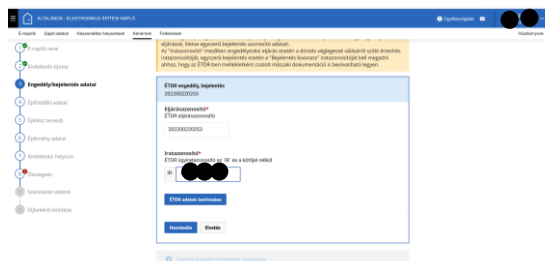
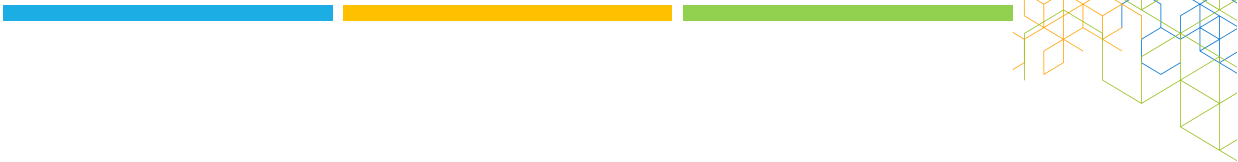
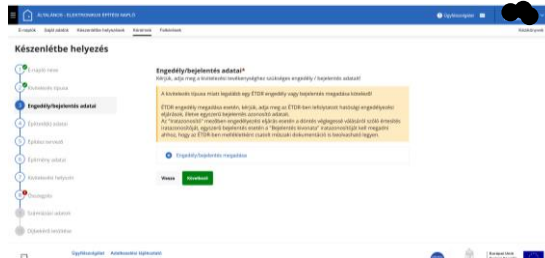
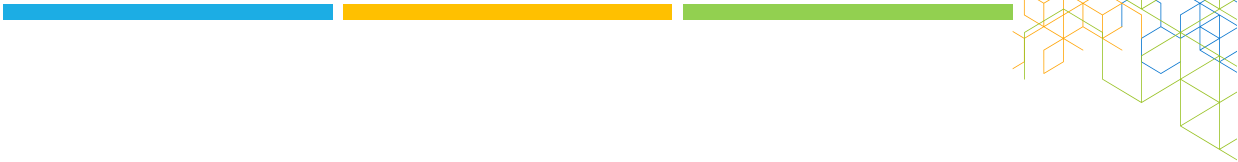
89

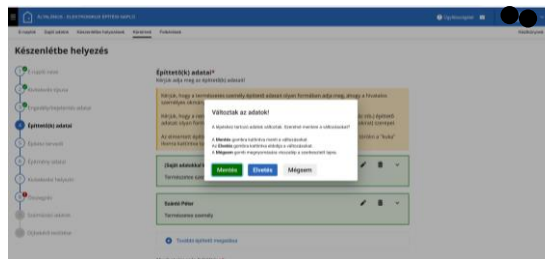
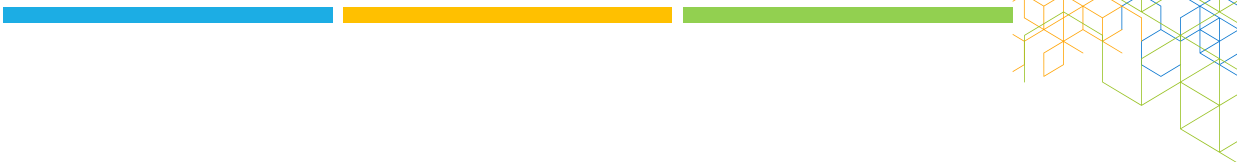
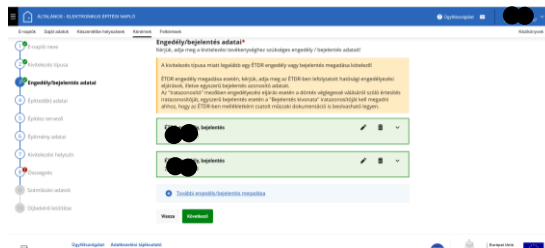
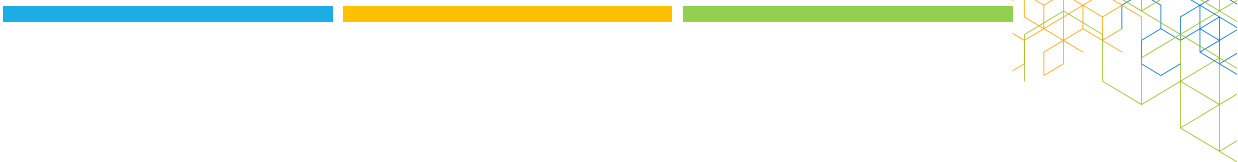


90

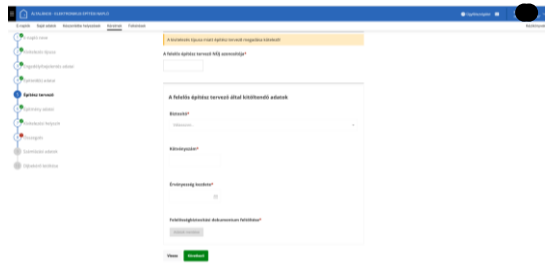
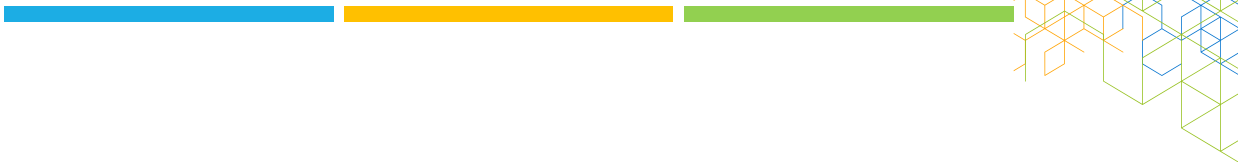
90





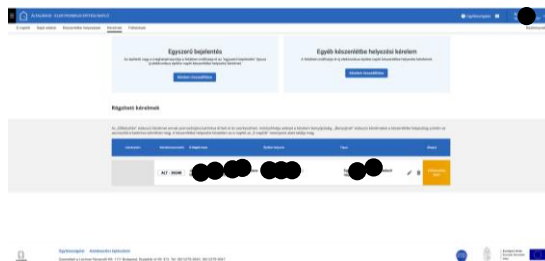
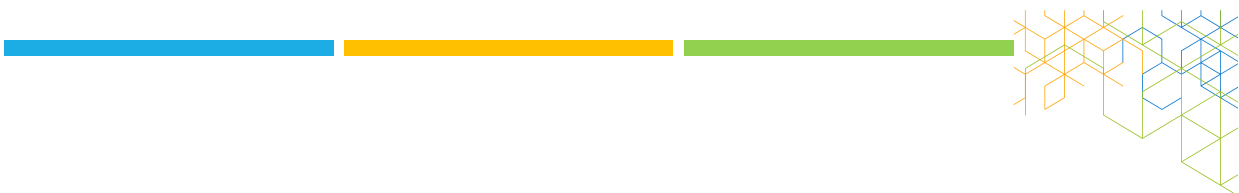






97

97



98

98



## FŐNAPLÓ KÉSZENLÉTBÉ HELYEZÉSE

99



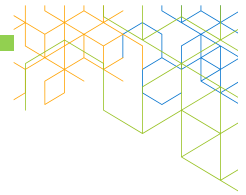
## KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

- Kitakarhatom-e az árat?
- „Nincs aláírt szerződés”
- „... csak megrendelő (pl. email) van ...”
- Szerződés módosítása
- Szerződés felmondása

100

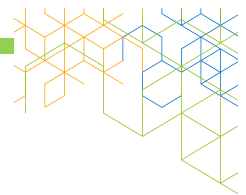
100

# MUNKATERÜLET ÁTADÁSA



101

# TERVEZŐ FELADATAI



102

102

## KIVITELEZŐ FELADATAI

- Szerződéses adatok
- Szerződés feltöltése
- Biztosítás (E.B. esetén)
- Munkaterület átvétele
- Napijelentés
- **Naplóvezetés átvállalása**
- Eseti jelentések
- Mellékletek
  - Teljesítési igazolási naplórészek
  - Gyűjtőnaplórészek
- Nyilatkozatok
- Munkaterület visszaadása

103

103

## FŐVÁLLALKOZÓ FELADATAI

- Kivitelező feladatai +
  - Alvállalkozói rendszer felügyelete – Megrendelő vállalkozó
  - Kapcsolattartás a Műszaki ellenőrrel
  - Kapcsolattartás a Tervezővel, Tervezői művezetővel

104

104

## MEGRENDELŐ VÁLLALKOZÓ FELADATAI

- Kivitelező feladatai +
  - Alvállalkozói rendszer felügyelete

105

105

## FMV

- Mikor kell FMV?
- Milyen szakági FMV kell?
- Kell-e minden vállalkozói szinten FMV?
- Miért felel az FMV?
- Hogyan jegyezhet be a naplóba az FMV?
- FMV, napi jelentésre jogosult
- Tervek
- Mellékletek
- Nyilatkozatok

106

106

## MŰSZAKI ELLENŐR

- „-1 számú napló”
- Mikor kell Mű.Ellenőr?
- Milyen szakági Mű.Ellenőr kell?
- Miért felel az Mű.Ellenőr?
- Hogyan jegyezhet be a naplóba az Mű.Ellenőr?
- Tervek
- Mellékletek
- Közös gyűjtőnapló

107

107

## TOVÁBBI SZEREPKÖRÖK BEJEGYZÉSEI

108

108

## MELLÉKLETEK

- Hatósági napló
- Teljesítési igazolási naplórész
- Gyűjtőnapló

109

109

## NAPLÓ ZÁRÁSA

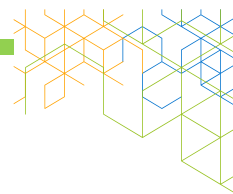
- Teljesítési igazolás(ok)
- Nyilatkozatok
- Munkaterület visszaadása
  
- Szavatosság, jótállás, garanciális munkarészek

110

110



- Kell-e zárni az al- és főnaplókat?

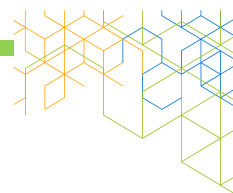


111

111



- Tévesen nyitott napló
- Elszámolási vita
- Korábban elszámolt, de le nem zárt naplók
- Eltűnt vállalkozó
- „elhunytt” szerepkörök
- „üres” napló
- „nem volt FMV”



112

112



## TULAJDONOSVÁLTÁS, JOGUTÓDLÁS

- Minden építetű felvétele
- Tulajdonos váltás
- Építetű meghatalmazottjának váltása

113

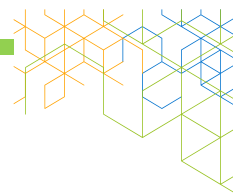
113

## RENDKÍVÜLI INTÉZKEDÉSEK

- Jogi személy is építhet 300 m<sup>2</sup> felett
  - Szumma 1000 m<sup>2</sup> vagy 6 lakás
- Engedélyezési bejelentés

114

114

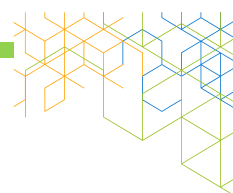


115

115

**Juhász Tamás**  
mobil: **+36-70/33-44-212**  
email: **jt.vcomplex@gmail.com**

Az előadás 2022. Január 16. Hangzott el.



116



116